



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....โรงพยาบาลปางศิลาทอง.....โทร.๐-๕๕๗๔-๑๙๕๑.....

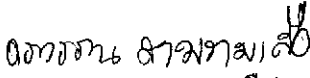
ที่ กพ ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๑๑๗๒.....วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖.....


เรื่อง.....ขออนุญาตเผยแพร่รายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปางศิลาทอง


ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ จากหน่วยจัดซื้อภายในโรงพยาบาลปางศิลาทองทุกหน่วย (๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖) และขออนุญาตนำรายงานผลการดำเนินการตามแผนจัดซื้อจัดจ้างเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลปางศิลาทอง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต


(นางสาวอรรพรรณ สามงามเสื่อ)
เจ้าหน้าที่


(นางสาวปิยมาศ ฉัตรจินดารัตน์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

คำสั่งผู้มีอำนาจสั่งการ
 อนุญาต ไม่อนุญาต


(นายสิทธิ ฤคไพบูลย์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปางศิลาทอง